



EXAMENREGLEMENT

VMBO- SLINGE

2016-2017

Examenreglement van het vmbo- Slinge Rotterdam voor vmbo, lwoo.

HOOFDSTUK 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 - Begripsbepalingen

<i>De Wet:</i>	de Wet op het Voortgezet Onderwijs 1 augustus 1998 (staatsblad 512).
<i>Besluit:</i>	het eindexamenbesluit vwo-havo-mavo-vbo van 15 november 1997 (staatsblad 588).
<i>De Minister:</i>	de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.
<i>De Inspectie:</i>	toezichthoudend orgaan namens de Minister van OC&W conform artikel 113 en 114 van de Wet.
<i>Bevoegd gezag:</i>	het college van bestuur van de Stichting LMC te Rotterdam.
<i>School:</i>	het vmbo- Slinge Rotterdam.
<i>Commissie van beroep:</i>	commissie waarvan de leden worden aangesteld door het college van bestuur van de Stichting LMC - Rotterdam.
<i>Algemeen directeur:</i>	de divisie-directeur van het LMC vmbo- Zuid Rotterdam.
<i>Directeur:</i>	de directeur van de betreffende vestiging van het vmbo- Slinge Rotterdam.
<i>Teamleider</i>	de teamleider van de betreffende vestiging van het vmbo- Slinge Rotterdam
<i>Secretaris examen:</i>	een door de directeur aangewezen persoon belast met de regeling van het examen.
<i>Examencommissie:</i>	De directeur en de secretaris van het examen.
<i>Examinator:</i>	de docent die belast is met het afnemen van het examen of onderdelen daarvan in enig jaar waarover het examen zich uitstrekt.
<i>Kandidaat:</i>	een ieder die door het bevoegd gezag tot het examen wordt toegelaten.
<i>Examen:</i>	afsluiting van de studie ter verkrijging van een diploma omvattende zowel het schoolexamen als het centraal examen, zoals vermeld in het examenbesluit.
<i>Examenreglement:</i>	de in het examenbesluit en/of de door het bevoegd gezag vastgestelde regels voor het centraal examen en het schoolexamen.
<i>Examenprogramma:</i>	de door de Minister voor de examenvakken vastgestelde examenstof of de inhoud van de door het bevoegd gezag vast te stellen vakken en andere programmaonderdelen.
<i>Vakken:</i>	vakken of deelvakken.
<i>Examendossier:</i>	het geheel van onderdelen van het schoolexamen zoals gedocumenteerd in een door de school gekozen vorm.
<i>Programma van toetsing en afsluiting: (PTA)</i>	omschrijving van de stof van het schoolexamen, praktische opdrachten en handelingen voor een of meer schooljaren waarvan de omschrijving moet voldoen aan de eisen gesteld in het examenbesluit.
<i>Profiel/sector:</i>	een combinatie van vakken zoals vastgelegd in het inrichtingsbesluit.
<i>Toets:</i>	een onderdeel met schriftelijke of mondelinge vragen, een andere vorm van presentatie, of een praktische opdracht in het kader van het schoolexamen waarvoor een cijfer wordt gegeven.
<i>Handelingsdeel/</i>	onderscheiden onderdelen van het examenprogramma die aan de in de

praktische opdracht/ examenprogramma's omschreven nadere eisen moeten voldoen.
profielwerkstuk:

Overmacht: indien een leerling niet in staat is, buiten zijn schuld, te voldoen aan een verplichting zoals omschreven in het examenreglement of in het PTA. De directeur bepaalt of er sprake is van overmacht.

Artikel 2 - Eindexamen

Het eindexamen kan voor ieder vak bestaan uit een schoolexamen, een centraal examen, dan wel uit beide. Het schoolexamen vmbo/havo/vwo moet aan de in de examenprogramma's omschreven eisen voldoen.

Artikel 3 - Afnemen eindexamen

1. De directeur en de examinatoren nemen onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag het eindexamen af.
2. De aangewezen secretaris van het examen draagt zorg voor de uitvoering van het examen.

Artikel 4 - Examenreglement

De algemeen directeur stelt een examenreglement vast ten behoeve van het vmbo- Slinge Rotterdam.

Artikel 5 - Onregelmatigheden

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het examen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de algemeen directeur maatregelen nemen.
2. De maatregelen bedoeld, in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1.0 voor een onderdeel van het schoolexamen of een toets van het centraal examen;
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer onderdelen van het schoolexamen of het centraal examen;
 - c. het ongeldig verklaren van één of meer onderdelen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de algemeen directeur aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in het volgend tijdvak van het centraal examen, dan wel ten overstaan van de staatsexamencommissie.
3. Alvorens een beslissing ingevolge het tweede lid wordt genomen, hoort de algemeen directeur de kandidaat en stelt de ouders, voogden of verzorgers op de hoogte van het probleem. De kandidaat kan zich door een door hem aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De algemeen directeur deelt zijn beslissing mede aan de kandidaat, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk. In de schriftelijke mededeling wordt tevens gewezen op het bepaalde in het vierde lid. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, alsmede aan de inspectie.
4. De kandidaat kan tegen de beslissing van de algemeen directeur in beroep gaan bij de door het bevoegd gezag van de school in te stellen commissie van beroep. Van de commissie van beroep mag de algemeen directeur geen deel uitmaken.
Het beroep wordt binnen drie werkdagen nadat de beslissing schriftelijk ter kennis van de kandidaat is gebracht, schriftelijk door de kandidaat bij de commissie van beroep ingesteld. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen tien werkdagen op het beroep tenzij zij de termijn met redenen omkleed heeft verlengd met ten hoogste tien werkdagen. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, de ouders, voogden of verzorgers, de directeur en de inspectie.

Artikel 6 - Commissie van beroep

Een beroep dient als volgt geadresseerd te worden:

De uitspraak van de commissie van beroep is bindend voor alle partijen.

HOOFDSTUK 2 - INHOUD VAN HET EXAMEN

Artikel 8 - Examenprogramma

De minister van OC&W stelt, behalve voor door het bevoegd gezag vast te stellen vakken en andere programmaonderdelen die onderdeel zijn van het examen, voor elk van de onderwijssoorten examenprogramma's vast, waarin zijn opgenomen:

- a. een omschrijving van de examenstof voor ieder examenvak;
- b. welk deel van de examenstof centraal zal worden geëxamineerd en over welke examenstof het schoolexamen zich uitstrekt;
- c. het aantal en de tijdsduur van de toetsen van het centraal examen.

Tevens kunnen in het examenprogramma zijn opgenomen voorschriften betreffende de aard, de omvang, het aantal, de beoordeling en de weging van de onderdelen van het schoolexamen.

Artikel 9 - Keuze van examenvakken

1. De kandidaten kiezen met in achtneming van de wettelijke eisen in welke vakken zij examen willen afleggen. Voor leerlingen geldt deze keuze voor zover het bevoegd gezag hen in de gelegenheid heeft gesteld zich op het examen in die vakken voor te bereiden.
2. De kandidaten kunnen voor zover het bevoegd gezag hun dat toestaat, in meer vakken examen afleggen dan in de vakken die tenminste tezamen een examen vormen.

HOOFDSTUK 3 - REGELING VAN HET EXAMEN

Artikel 10 - Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting

1. De algemeen directeur stelt een examenreglement vast. Het bevat in elk geval de maatregelen bedoeld in artikel 5 van het besluit en regels met betrekking tot de organisatie van het eindexamen, de gang van zaken tijdens het eindexamen en de samenstelling en het adres van de commissie van beroep.
2. De algemeen directeur stelt jaarlijks vóór 1 oktober het examenreglement en het PTA vast. Het PTA heeft in ieder geval betrekking op het desbetreffende schooljaar. In het programma wordt in ieder geval aangegeven welke onderdelen van het examenprogramma op het schoolexamen worden getoetst, de inhoud van de onderdelen van het schoolexamen, de wijze waarop het schoolexamen plaatsvindt, de herkansing van (onderdelen van) het schoolexamen, de regels die aangeven op welke wijze het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt, alsmede de regels die betrekking hebben op het handelingsdeel en het profiel-/sectorwerkstuk.
3. Het examenreglement en het PTA wordt vóór 1 oktober aan de inspecteur toegezonden en verstrekt aan de kandidaten.

HOOFDSTUK 4 - CENTRAAL EXAMEN

Artikel 11 - Toelating tot het centraal examen

1. De leerlingen van de school worden in de gelegenheid gesteld een centraal examen ter afsluiting van de opleiding af te leggen.
2. Voor de aanvang van het centraal examen maakt de directeur aan de kandidaat bekend, voor zover van toepassing:
 - welke cijfers hij heeft behaald voor het schoolexamen;
 - de beoordeling van de vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld en de beoordeling van het profiel-/sectorwerkstuk.

Voorwaarde is tevens dat het profiel-/sectorwerkstuk, voor de van toepassing zijnde vakken het handelingsdeel en bovendien de vakken lichamelijke opvoeding en culturele en kunstzinnige vorming moeten zijn beoordeeld als "voldoende" of "goed".

Artikel 12 - Tijdvakken en afneming schoolexamen en centraal examen

1. Het centraal examen wordt afgenomen in het laatste leerjaar en omvat de (deel)vakken, waarvoor een centraal examen verplicht is.
2. Het schoolexamen kent twee tijdvakken: periode 1: van vrijdag 16 december t/m donderdag 22 december 2016, periode 2: van maandag 03 april t/m vrijdag 07 april 2017. De centrale examens zijn flexibel ingeroosterd! De herkansingen van het CE vinden plaats op dinsdag 20 en woensdag 21 juni 2017.
3. Het rooster van afname van vakken wordt tijdig verstrekt.

Artikel 13 - Opgave kandidaten centraal examen

1. De directeur deelt jaarlijks vóór 1 november aan DUO mede hoeveel kandidaten in elk vak aan het centraal examen in het eerste tijdvak deelnemen.
2. De directeur zendt jaarlijks tenminste drie dagen voor de aanvang van de centrale examens in het eerste en tweede tijdvak aan de inspectie een lijst waarop voor iedere kandidaat vermeld staat in welke vakken hij centraal examen zal afleggen en waarop is aangegeven welke cijfers de kandidaat voor het schoolexamen heeft behaald. Voor de aanvang van het tweede tijdvak worden een lijst met de kandidaten, de in het eerste tijdvak door de kandidaten behaalde cijfers, de, voor zover van toepassing, alsnog behaalde cijfers voor het schoolexamen, alsmede een overzicht van het vak of de vakken waarin elke kandidaat examen zal afleggen aan de inspectie gezonden.
3. Onmiddellijk na afloop van het eerste onderscheidenlijk het tweede tijdvak zendt de directeur aan DUO een lijst waarop voor ieder vak is aangegeven welke kandidaten aan het centraal examen in dat vak hebben deelgenomen.
4. Indien voor een vak meerdere examenprogramma's zijn vastgesteld, kan een kandidaat per tijdvak slechts volgens één programma centraal examen in dat vak afleggen.

Artikel 14 - Regels omtrent het examen

1. De directeur zorgt ervoor, dat de opgaven voor het centraal examen geheim blijven tot de aanvang van de toets, waarbij deze opgaven aan de kandidaten worden voorgelegd. Examens worden van tevoren klaargezet via het examenprogramma Facet.
2. Tijdens een toets van het centraal examen worden aan de kandidaten geen mededelingen aangaande de opgaven gedaan van welke aard dan ook.
3. De directeur draagt er zorg voor dat het nodige toezicht bij het centraal examen wordt uitgeoefend.
4. Zij die toezicht hebben gehouden maken een proces-verbaal op.
5. Een kandidaat die te laat komt, mag uiterlijk tot een half uur na de aanvang van de toets tot die toets worden toegelaten.
6. Bij ministeriële regeling kan ten aanzien van één of meer zittingen worden bepaald dat de kandidaten de opgaven, de door hen gemaakte aantekeningen alsmede andere door hen gemaakte stukken inleveren bij een van degenen die toezicht houden. Bij die regeling wordt bepaald wanneer de opgaven, de aantekeningen en de andere stukken, bedoeld in de eerste volzin, aan de kandidaten worden teruggegeven.

Artikel 15 - Correctie centraal examen

1. De directeur doet het gemaakte werk met een exemplaar van de opgaven en het proces-verbaal van het examen via Facet toekomen aan de examinerator in het desbetreffende vak. Deze kijkt het werk na en levert het met zijn beoordeling weer in bij de directeur.
De examinerator past bij zijn beoordeling de normen toe, alsmede de regels voor het bepalen van de score die zijn voorgeschreven door de centrale examencommissie. De normering voor de examens worden centraal ingevoerd en automatisch doorgegeven aan de school.

Artikel 15a - Beoordeling praktisch gedeelte examen vmbo

1. De directeur draagt er zorg voor dat bij het maken van het praktisch gedeelte van het centraal examen van een eindexamen vmbo de examinerator in het desbetreffende vak of programma aanwezig is. De examinerator beoordeelt de prestaties tijdens het maken van de praktijkopgaven en legt zijn bevindingen van de verrichtingen van de kandidaat schriftelijk vast, volgens daartoe door de centrale examencommissie gegeven richtlijnen. De examinerator beoordeelt het werk zo spoedig mogelijk en past daarbij de door de centrale examencommissie vastgestelde beoordelingsnormen toe. Punten worden via het programma Wolf doorgegeven aan het CITO, waarna de norm wordt vastgesteld.

Artikel 16 - Vaststelling cijfer centraal examen

1. De directeur stelt het cijfer voor het centraal examen in een vak vast. Indien het gemiddelde, een cijfer is dat als tweede decimaal een 5 heeft, wordt de eerste decimaal met 1 verhoogd.

Artikel 17 - Verhinderung bij het centraal examen

1. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de directeur, is verhinderd bij één of meer toetsen in het eerste tijdvak tegenwoordig te zijn, wordt hem in het tweede tijdvak de gelegenheid gegeven het centraal examen op ten hoogste twee toetsen te voltooien.
2. Indien een kandidaat in het tweede tijdvak evenzeer verhinderd is, of wanneer hij het centraal examen in het tweede tijdvak niet kan voltooien, wordt hij in de gelegenheid gesteld in het derde tijdvak ten overstaan van de staatsexamencommissie zijn examen te voltooien.
3. De kandidaat meldt zich zo spoedig mogelijk door tussenkomst van de directeur aan bij de voorzitter van de desbetreffende staatsexamencommissie. In dat geval deelt de directeur aan de commissie mede welke cijfers de kandidaat voor het schoolexamen en het eventueel reeds afgelegde gedeelte van het centraal examen heeft behaald, alsmede wanneer zich dat voordoet, dat ten behoeve van de kandidaat toepassing is gegeven aan artikel 24 en waaruit deze toepassing bestaat.
4. het zonder (tijdig) bericht afwezig zijn bij een toets van het schoolexamen of een toets van het centraal examen kan de directeur aanmerken als afwezigheid zonder geldige reden.

Artikel 18 - Niet op regelmatige wijze afgenomen centraal examen

1. Indien het centraal examen naar het oordeel van de inspectie niet op regelmatige wijze heeft plaatsgehad, kan zij besluiten dat het geheel of gedeeltelijk voor één of meer kandidaten opnieuw wordt afgenomen.
2. De inspectie verzoekt de centrale examencommissie nieuwe opgaven vast te stellen en bepaalt op welke wijze en door wie het examen zal worden afgenomen.

HOOFDSTUK 5 - UITSLAG, HERKANSING EN DIPLOMERING

Artikel 19 - Eindcijfer examen

1. Het eindcijfer voor alle vakken van het examen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de schaal lopend van 1 tot en met 10.
2. De examinerator bepaalt het eindcijfer voor een vak op het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen. Is dit gemiddelde niet een geheel getal, dan wordt het indien de cijfers achter de komma 49 of minder zijn naar beneden afgerond en indien deze 50 of meer zijn naar boven afgerond.
3. Indien in een vak alleen een schoolexamen wordt afgenomen, is het cijfer voor het schoolexamen tevens het eindcijfer.
4. Het cijfer voor het beroepsgerichte vak in het VMBO BBL en KBL telt twee maal mee.

Artikel 20 - Uitslag

De kandidaat (vmbo) die schoolexamen heeft afgelegd en het centraal examen voor alle vakken heeft afgelegd binnen een schooljaar, is geslaagd indien:

- alle eindcijfers 6 of hoger zijn, of:
- er 1x5 is en alle overige eindcijfers 6 of hoger zijn, of:
- er 1x4 is en alle overige eindcijfers 6 of hoger, waaronder tenminste één 7 of:
- er 2x5 is en alle overige eindcijfers 6 of hoger, waaronder tenminste één 7. Het cijfer van het beroepsgerichte programma in de kader- en basisberoepsgerichte leerweg telt hierbij overigens tweemaal mee.
- Het gemiddelde van alle vakken waarin centraal examen is gedaan, moet minimaal 5.50 zijn. Het cijfer voor het beroepsgerichte vak telt hierbij eenmaal mee.
- Het rekenexamen wordt vermeld op de cijferlijst. De leerling heeft het vak rekenen met een voldoende afgesloten indien er een 5 of hoger is behaald.

Daarnaast moet er voldaan worden aan de voorwaarde dat culturele- en kunstzinnige vorming en lichamelijke opvoeding zijn beoordeeld als "voldoende" of "goed".

De kandidaat die eindexamens vmbo heeft afgelegd ter afsluiting van een leerwerktraject is geslaagd indien:

- zowel voor het vak Nederlandse taal als voor het beroepsgerichte programma het eindcijfer 6 of hoger is behaald. Ook moet de stage voldoende zijn afgelegd.

1. De kandidaat die examens heeft afgelegd en die niet voldoet aan de voorwaarden, genoemd in het eerste tot en met tweede lid, is afgewezen, behoudens de mogelijkheid tot herkansing bedoeld in artikel 21.
2. Zodra de uitslag volgens het eerste tot en met het vierde lid is vastgesteld, maakt de directeur deze tezamen met de eindcijfers schriftelijk aan iedere kandidaat bekend onder mededeling van het in artikel 21 bepaalde. Indien de kandidaat geen gebruik maakt van de mogelijkheid tot herkansing, is de in de eerste volzin bedoelde uitslag de definitieve uitslag. Indien de kandidaat wel gebruik maakt van de mogelijkheid tot herkansing, vervangt de uitslag die hierna wordt bepaald de eerste uitslag.
3. Een kandidaat die definitief is gezakt, heeft voor die vak(ken) die zijn afgesloten met een 6 of hoger, recht op een certificaat(en).

Artikel 21 - Herkansing centraal examen

1. Elke kandidaat heeft het recht in het tweede tijdvak deel te nemen aan de herkansing van het centraal examen in één vak. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerste afgelegde centraal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.
De kandidaat doet een schriftelijk verzoek tot herkansing aan de directeur voor een door de directeur te bepalen dag en tijdstip.
2. Door het vragen van een herkansing wordt de uitslag een voorlopige. De kandidaten die herkansing vragen, leveren de cijferlijst, bedoeld in artikel 22, in bij de directeur.
3. Na afloop van de herkansing wordt de uitslag definitief vastgesteld met overeenkomstige toepassing van artikel 19 en 20 en aan de kandidaat medegedeeld.

Artikel 22 - Diploma en cijferlijst

1. De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke kandidaat die examens heeft afgelegd een lijst uit waarop voor zover van toepassing zijn vermeld:
 - de cijfers voor het schoolexamen en de cijfers voor het centraal examen.
 - het thema van het sectorwerkstuk, alsmede de beoordeling van het sectorwerkstuk en de beoordeling van het kunstvak en het vak lichamelijke opvoeding uit het gemeenschappelijk deel van de leerweg in vmbo.
 - de eindcijfers voor de examenvakken, alsmede de uitslag van het eindexamen.
2. De directeur reikt op grond van de definitieve uitslag aan elke voor het examen geslaagde kandidaat, daaronder mede begrepen de kandidaat die zijn eindexamens met gunstig gevolg heeft voltooid ten overstaan van de staatsexamencommissie, een diploma uit, waarop het profiel of de profielen zijn vermeld die bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken. Op het diploma vmbo is de leerweg vermeld die bij de uitslag is betrokken. Duplicaten van diploma's worden niet verstrekt.
3. Indien een kandidaat in meer vakken examens heeft afgelegd dan in de vakken die tenminste tezamen een examen vormen, worden de eindcijfers van de vakken die niet bij de bepaling van de uitslag zijn betrokken op de cijferlijst vermeld, tenzij de kandidaat daartegen bezwaar heeft.
4. De directeur en de secretaris van het examen tekenen de diploma's en de cijferlijsten.

HOOFDSTUK 6 - OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 23 - Afwijkende wijze van examineren

1. De directeur kan op verzoek van een gehandicapte kandidaat toestaan dat deze het examen geheel of gedeeltelijk aflegt op een wijze die is aangepast aan de mogelijkheden van die kandidaat. In dat geval bepaalt de directeur de wijze waarop het examen zal worden afgelegd. Hij doet hiervan zo spoedig mogelijk mededeling aan de inspectie.
Tenzij er sprake is van een objectief waarneembare lichamelijke handicap, kan de directeur deze afwijking alleen toestaan indien een verklaring van een terzake deskundige psycholoog of orthopedagoog door de kandidaat kan worden overlegd.
De aanpassing kan in ieder geval bestaan uit een verlenging van de duur van het betreffende examenonderdeel met ten hoogste 30 minuten. Een andere aanpassing kan slechts worden toegestaan voor zover in de deskundigenverklaring daartoe een voorstel wordt gedaan, dan wel indien de aanpassing aantoonbaar aansluit bij de begeleidingsadviezen in die deskundigenverklaring.
2. Ten aanzien van een kandidaat die met inbegrip van het schooljaar waarin hij examen aflegt ten hoogste zes jaren onderwijs in Nederland heeft gevolgd en voor wie het Nederlands niet de moedertaal is, kan op verzoek worden afgeweken van de voorschriften gegeven bij of krachtens het besluit. Deze afwijking kan betrekking hebben op het vak Nederlandse taal en letterkunde, het vak Nederlandse taal of enig vak waarbij het gebruik van de Nederlandse taal van overwegende betekenis is.
De afwijking kan, voor zover deze het centraal examen betreft, slechts bestaan uit een verlenging van de duur van de toets van het centraal examen met ten hoogste 30 minuten en het verlenen van toestemming tot het gebruik van een verklarend woordenboek der Nederlandse taal.
Van elke afwijking op grond van het tweede lid wordt mededeling gedaan aan de inspectie.

Artikel 24 - Bewaren examenwerk

1. Het werk van het schoolexamen en centraal examen der kandidaten en de lijsten waarop voor alle kandidaten zijn vermeld:
 - de vakken waarin examen is afgelegd;
 - de cijfers van het schoolexamen;
 - het vak en het onderwerp of de titel van het profiel-/sectorwerkstuk en de beoordeling;
 - de beoordeling van de vakken culturele en kunstzinnige vorming 1 en lichamelijke opvoeding 1, kunstvakken I en lichamelijke opvoeding;
 - de cijfers van het centraal examen;
 - de eindscores;
 - de uitslag van het examen of het deexamenworden tenminste zes maanden na de vaststelling van de uitslag bewaard door de directeur ter inzage voor belanghebbenden. Daarna worden gemaakte werken vernietigd.

Artikel 25 - Spreiding voltooiing examen

1. De algemeen directeur kan, de inspectie gehoord hebbende, toestaan dat ten aanzien van een kandidaat die in het laatste leerjaar langdurig ziek is en ten aanzien van een kandidaat die lange tijd ten gevolge van een bijzonder, van de wil van de kandidaat onafhankelijke omstandigheid niet in staat is geweest het onderwijs in alle betrokken examenvakken gedurende het laatste leerjaar te volgen, het examen gespreid over twee opeenvolgende schooljaren wordt afgelegd.
2. De algemeen directeur geeft zijn in het eerste lid bedoelde toestemming uiterlijk voor de aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen. In bijzondere gevallen kan het bevoegd gezag afwijken van de eerste volzin ten behoeve van een kandidaat die nog niet in alle betrokken examenvakken centraal examen heeft afgelegd.
3. Artikel 21 is, ten aanzien van de kandidaat van toepassing in het eerste en het tweede schooljaar van het gespreid examen, met dien verstande dat het in dat artikel bedoelde recht in het eerste schooljaar ontstaat nadat de eindscores van de vakken waarvoor in het eerste schooljaar het examen is afgesloten, voor de eerste maal zijn vastgesteld.

Rotterdam, september 2016

Examencommissie: - G.J. Miedema, voorzitter
 - V.H. Reimering, secretaris

HOOFDSTUK 7 Bevorderingen+Herkansingen+Herplaatsing+Examendossier(locatie Slinge)

1. Bevordering naar klas 4.

De bevordering van een leerling wordt bepaald in een docentenvergadering waarbij wordt uitgegaan van de volgende 6 punten.

- * alle handelingsopdrachten moeten met een voldoende zijn afgesloten
- * er zijn geen achterstanden
- * voor vakken die niet in je examenpakket zitten heb je voldoende maar hierbij is 1 x 5 mogelijk. Indien het cijfer van het niet-examenpakket lager is dan 5 wordt de leerling in de docentenvergadering besproken, om te bekijken of een extra taak alsnog kan leiden tot overgang of dat de leerling het schooljaar opnieuw moet doen.
- * voor examenvakken heb je voldoende, maar daarbij is 1 x 4 of 2 x 5 mogelijk (voor lwt zijn geen onvoldoendes mogelijk)
- * voor het vak maatschappijleer en het beroepsgerichte vak geldt dat slechts één van beide vakken een onvoldoende mag zijn.
- * de lwt-leerlingen moeten hun stage, in klas 3, voldoende hebben afgesloten.

2. Herkansing

Basisberoepsgerichte leerweg en kaderberoepsgerichte leerweg:

Bij onvoldoendes heeft een leerling de mogelijkheid om te herkansen. In de 1e herkansingsperiode kunnen 2 toetsen voor 2 verschillende vakken worden herkanst. In de 2e herkansingsperiode kunnen 4 toetsen voor 4 verschillende vakken worden gemaakt. Voor het beroepsgerichte vak economie & ondernemen, S.D.V. (Diensten & Producten) of zorg & welzijn mogen twee herkansingen worden ingezet. Een tweede herkansing voor het beroepsgerichte vak gaat ten koste van een herkansing van een ander vak (Het totaal blijft over de twee perioden samen maximaal 6 herkansingen). Voor alle andere vakken mag 1 herkansing per vak worden ingezet. In het PTA per vak wordt aangegeven welke onderdelen in aanmerking komen voor een herkansing. Kandidaten die voor het vak maatschappijleer uit het algemeen gedeelte een cijfer hebben lager dan 6, hebben recht op een herkansing voor dit vak.

3. Herplaatsing

Uiterlijk in december 2016 kan er beslist worden of een leerling de overstap van basisberoepsgerichte leerweg naar kaderberoepsgerichte leerweg nog kan maken.

De mogelijkheid tot overplaatsing van kaderberoepsgerichte leerweg naar basisberoepsgerichte leerweg is er altijd. In principe wordt dat bij de overgang van klas 3 naar klas 4 beslist.

4. Examendossier.

Elke leerling krijgt een examendossier, waarin per vak beschreven wordt:
Leerstofomschrijving, Toets en tijdsduur, Herkansing, Cijfer, Weging

Aldus vastgesteld door het bevoegd gezag van het vmbo- Slinge, gehoord de examencommissie namens leraren examinatoren.

Rotterdam, september 2016.

Examencommissie:
G.J. Miedema, voorzitter
V.H. Reimering, secretaris